

## **2 Godkendelse af budget 2021 samt overslagsår**

**2.1 - Bilag:** Bilag pkt. 2 - Budgetforslag 2021 med overslagsår

DokumentID: 8490955

28-05-2020

14:18:37

Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

## MIDTJYSK BRAND & REDNING

### **Generelt**

Rapportversion:.....: budget21 - Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

Dato for afviklingen.....: 28-05-2020

Tidspunkt.....: 14:18:41

Aktiv bruger .....: R0003

Niveauregister .....

Bevillingsniveau.....

Sidste benyttelsesår .....: 31-12-2018

Tekstdato.....: 31-12-2020

Afledt dimension dato.....

### **Formatering**

Startside .....

Rapportlayout .....: Standard - Standard layout

Præsentation .....: Reg.niv. - Registreringskontonr. niveau

Struktur .....: S1-F1-F2-F3-D1-E1-S2-S3-G1-G2-G3-G4-A1-A2-

Afrund før kalkulation .....: Nej

Undertryk nul-linier .....: Ja

Sammenskriv art 1. og 2. niv. Ja

Sammenskriv ifølge præsent Nej

### **Kolonneoverskrifter**

Vis datointervalkode .....: Nej

Vis datointerval.....: Ja

Vis budgetmodel.....: Nej

Vis afrunding .....: Nej

Vis prisregisterversion .....: Nej

Vis basisår.....: Nej

Vis kolonne type .....: Nej

Vis formel .....: Nej

Vis faktor .....: Nej

Antal konti.....: 721 af 757

28-05-2020  
14:18:37

## MIDTJYSK BRAND & REDNING

Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

Struktur og tekst	Niv.	U/I	Kontonummer	Budget 2021	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår
				010121 - 311221	2022 010122 - 311222	2023 010123 - 311223	2024 010124 - 311224
<b>095 MIDTJYSK BRAND &amp; REDNING</b>		<b>U</b>		<b>55.573.000</b>	<b>55.017.000</b>	<b>54.467.000</b>	<b>53.922.000</b>
		<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
<b>00 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger</b>	<b>F1</b>	<b>U</b>		<b>55.573.000</b>	<b>55.017.000</b>	<b>54.467.000</b>	<b>53.922.000</b>
	<b>F1</b>	<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
<b>58 Redningsberedskab</b>	<b>F2</b>	<b>U</b>		<b>55.573.000</b>	<b>55.017.000</b>	<b>54.467.000</b>	<b>53.922.000</b>
	<b>F2</b>	<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
<b>95 Redningsberedskab</b>	<b>F3</b>	<b>U</b>		<b>55.573.000</b>	<b>55.017.000</b>	<b>54.467.000</b>	<b>53.922.000</b>
	<b>F3</b>	<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
<b>1 Drift</b>	<b>D1</b>	<b>U</b>		<b>55.573.000</b>	<b>55.017.000</b>	<b>54.467.000</b>	<b>53.922.000</b>
	<b>D1</b>	<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
<b>095001 FÆLLESUDGIFTER OG -INDTÆGTER</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>42.770.000</b>	<b>42.401.000</b>	<b>41.851.000</b>	<b>41.326.000</b>
	<b>S2</b>	<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
10 VAGTCENTRAL PÅ STATION SILKEBORG	S3	U		5.148.000	5.048.000	5.048.000	5.003.000
	S3	I		-4.508.000	-4.508.000	-4.508.000	-4.508.000
<b>001 Fælles formål</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>5.148.000</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.003.000</b>
	<b>G1</b>	<b>I</b>		<b>-4.508.000</b>	<b>-4.508.000</b>	<b>-4.508.000</b>	<b>-4.508.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>5.148.000</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.003.000</b>
401 Løn	G3	U		5.148.000	5.048.000	5.048.000	5.003.000
1. Lønninger	A1	U	195.100 10-03	5.148.000	5.048.000	5.048.000	5.003.000
<b>900 Indtægter</b>	<b>G2</b>	<b>I</b>		<b>-4.508.000</b>	<b>-4.508.000</b>	<b>-4.508.000</b>	<b>-4.508.000</b>
920 Ikke momsregistreret	G3	I		-4.508.000	-4.508.000	-4.508.000	-4.508.000
7.2 Salg af produkter og ydelser	A2	I	195.131 72-05	-4.508.000	-4.508.000	-4.508.000	-4.508.000
20 TEAM AUTO	S3	U		10.939.000	10.800.000	10.550.000	10.300.000
	S3	I		-7.971.000	-7.971.000	-7.721.000	-7.721.000
<b>001 Fælles formål</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>10.939.000</b>	<b>10.800.000</b>	<b>10.550.000</b>	<b>10.300.000</b>
	<b>G1</b>	<b>I</b>		<b>-7.971.000</b>	<b>-7.971.000</b>	<b>-7.721.000</b>	<b>-7.721.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>10.939.000</b>	<b>10.800.000</b>	<b>10.550.000</b>	<b>10.300.000</b>
401 Løn	G3	U		10.939.000	10.800.000	10.550.000	10.300.000
1. Lønninger	A1	U	195.150 10-06	10.939.000	10.800.000	10.550.000	10.300.000
<b>900 Indtægter</b>	<b>G2</b>	<b>I</b>		<b>-7.971.000</b>	<b>-7.971.000</b>	<b>-7.721.000</b>	<b>-7.721.000</b>
920 Ikke momsregistreret	G3	I		-7.971.000	-7.971.000	-7.721.000	-7.721.000
90 Øvrige indtægter							
7.2 Salg af produkter og ydelser	A2	I	195.181 72-08	-7.971.000	-7.971.000	-7.721.000	-7.721.000
30 TEAM SERVICE	S3	U		7.250.000	7.250.000	7.250.000	7.250.000
	S3	I		-2.476.000	-2.476.000	-2.376.000	-2.376.000
<b>001 Fælles formål</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>7.250.000</b>	<b>7.250.000</b>	<b>7.250.000</b>	<b>7.250.000</b>
	<b>G1</b>	<b>I</b>		<b>-2.476.000</b>	<b>-2.476.000</b>	<b>-2.376.000</b>	<b>-2.376.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>7.250.000</b>	<b>7.250.000</b>	<b>7.250.000</b>	<b>7.250.000</b>
401 Løn	G3	U		7.250.000	7.250.000	7.250.000	7.250.000
1. Lønninger	A1	U	195.200 10-07	7.250.000	7.250.000	7.250.000	7.250.000

28-05-2020  
14:18:37

## MIDTJYSK BRAND & REDNING

Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

Struktur og tekst	Niv.	U/I	Kontonummer	Budget 2021	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår
				010121 - 311221	2022 010122 - 311222	2023 010123 - 311223	2024 010124 - 311224
095 MIDTJYSK BRAND & REDNING							
00 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger							
58 Redningsberedskab							
95 Redningsberedskab							
1 Drift							
095001 FÆLLESUDGIFTER OG -INDTÆGTER							
900 Indtægter	G2	I		-2.476.000	-2.476.000	-2.376.000	-2.376.000
920 Ikke momsregistreret	G3	I		-2.476.000	-2.476.000	-2.376.000	-2.376.000
10 Slukkerservice							
7.2 Salg af produkter og ydelser	A2	I	195.240 72-08	-2.476.000	-2.476.000	-2.376.000	-2.376.000
50 TANKANLÆG	S3	U		2.504.000	2.504.000	2.504.000	2.504.000
	S3	I		-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000
001 Fælles formål	G1	U		2.504.000	2.504.000	2.504.000	2.504.000
	G1	I		-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000
500 Materiale og aktivitetsudgifter	G2	U		2.504.000	2.504.000	2.504.000	2.504.000
572 Køb af brændstof	G3	U		2.504.000	2.504.000	2.504.000	2.504.000
2.3 Brændsel og drivmidler	A2	U	195.260 23-02	2.504.000	2.504.000	2.504.000	2.504.000
900 Indtægter	G2	I		-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000
920 Ikke momsregistreret	G3	I		-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000
7.2 Salg af produkter og ydelser	A2	I	195.262 72-08	-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000	-2.379.000
60 KURSUSVIRKSOMHED	S3	U		1.709.000	1.709.000	1.659.000	1.609.000
	S3	I		-1.263.000	-907.000	-907.000	-907.000
001 Fælles formål	G1	U		1.709.000	1.709.000	1.659.000	1.609.000
	G1	I		-1.263.000	-907.000	-907.000	-907.000
400 Personale	G2	U		1.709.000	1.709.000	1.659.000	1.609.000
401 Løn	G3	U		1.709.000	1.709.000	1.659.000	1.609.000
1. Lønninger	A1	U	195.285 10-00	1.709.000	1.709.000	1.659.000	1.609.000
900 Indtægter	G2	I		-1.263.000	-907.000	-907.000	-907.000
920 Ikke momsregistreret	G3	I		-1.263.000	-907.000	-907.000	-907.000
7.2 Salg af produkter og ydelser	A2	I	195.295 72-08	-1.263.000	-907.000	-907.000	-907.000
90 ØVRIGE FÆLLESUDGIFTER OG -INDTÆGTER	S3	U		15.220.000	15.090.000	14.840.000	14.660.000
	S3	I		-36.976.000	-36.776.000	-36.576.000	-36.031.000
001 Fælles formål	G1	U		1.337.000	1.337.000	1.337.000	1.237.000
	G1	I		-35.270.000	-35.270.000	-35.170.000	-34.720.000
500 Materiale og aktivitetsudgifter	G2	U		1.337.000	1.337.000	1.337.000	1.237.000
500 Budgetramme til materiale og aktivitetsudgifter på fælles formål	G3	U		1.337.000	1.337.000	1.337.000	1.237.000
4.0 Tjenesteydelser uden moms	A2	U	195.409 40-02	1.337.000	1.337.000	1.337.000	1.237.000
800 Betaling andre offentlige	G2	I		-35.270.000	-35.270.000	-35.170.000	-34.720.000

28-05-2020  
14:18:37

## MIDTJYSK BRAND & REDNING

Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

Struktur og tekst	Niv.	U/I	Kontonummer	Budget 2021	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår
				010121 - 311221	2022 010122 - 311222	2023 010123 - 311223	2024 010124 - 311224
095 MIDTJYSK BRAND & REDNING							
<b>00 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger</b>							
<b>58 Redningsberedskab</b>							
<b>95 Redningsberedskab</b>							
<b>1 Drift</b>							
<b>095001 FÆLLESUDGIFTER OG -INDTÆGTER myndigheder</b>							
820 Betaling fra Viborg og Silkeborg	G3	I		-35.270.000	-35.270.000	-35.170.000	-34.720.000
7.9 Øvrige indtægter	A2	I	195.430 79-01	-35.270.000	-35.270.000	-35.170.000	-34.720.000
<b>002 Forebyggelse</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>3.166.000</b>	<b>3.036.000</b>	<b>2.986.000</b>	<b>2.936.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>3.166.000</b>	<b>3.036.000</b>	<b>2.986.000</b>	<b>2.936.000</b>
401 Løn	G3	U		3.166.000	3.036.000	2.986.000	2.936.000
1. Lønninger	A1	U	195.450 10-07	3.166.000	3.036.000	2.986.000	2.936.000
<b>003 Afhjælpende indsats</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>5.844.000</b>	<b>5.844.000</b>	<b>5.744.000</b>	<b>5.714.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G1</b>	<b>I</b>		<b>-1.706.000</b>	<b>-1.506.000</b>	<b>-1.406.000</b>	<b>-1.311.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>5.844.000</b>	<b>5.844.000</b>	<b>5.744.000</b>	<b>5.714.000</b>
401 Løn til fastansatte	G3	U		5.844.000	5.844.000	5.744.000	5.714.000
1. Lønninger	A1	U	195.499 10-04	5.844.000	5.844.000	5.744.000	5.714.000
<b>900 Indtægter</b>	<b>G2</b>	<b>I</b>		<b>-1.706.000</b>	<b>-1.506.000</b>	<b>-1.406.000</b>	<b>-1.311.000</b>
920 Ikke momsregistreret	G3	I		-1.706.000	-1.506.000	-1.406.000	-1.311.000
14 Gebyr for blinde alarmer							
7.9 Øvrige indtægter	A2	I	195.540 79-50	-1.706.000	-1.506.000	-1.406.000	-1.311.000
<b>200 Ledelse og administration</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>4.873.000</b>	<b>4.873.000</b>	<b>4.773.000</b>	<b>4.773.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>4.873.000</b>	<b>4.873.000</b>	<b>4.773.000</b>	<b>4.773.000</b>
401 Løn	G3	U		4.873.000	4.873.000	4.773.000	4.773.000
1. Lønninger	A1	U	195.550 10-00	4.873.000	4.873.000	4.773.000	4.773.000
<b>095010 SILKEBORG</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>
<b>003 Afhjælpende indsats</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>	<b>2.802.000</b>
410 Honorarlønnet	G3	U		2.802.000	2.802.000	2.802.000	2.802.000
1. Lønninger	A1	U	195.601 10-07	2.802.000	2.802.000	2.802.000	2.802.000
<b>095020 VIBORG</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>2.655.000</b>	<b>2.516.000</b>	<b>2.516.000</b>	<b>2.516.000</b>
<b>003 Afhjælpende indsats</b>	<b>G1</b>	<b>U</b>		<b>2.655.000</b>	<b>2.516.000</b>	<b>2.516.000</b>	<b>2.516.000</b>
<b>400 Personale</b>	<b>G2</b>	<b>U</b>		<b>2.655.000</b>	<b>2.516.000</b>	<b>2.516.000</b>	<b>2.516.000</b>
410 Honorarlønnet	G3	U		2.655.000	2.516.000	2.516.000	2.516.000
1. Lønninger	A1	U	195.631 10-00	2.655.000	2.516.000	2.516.000	2.516.000

28-05-2020  
14:18:37

## MIDTJYSK BRAND & REDNING

Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

Struktur og tekst	Niv.	U/I	Kontonummer	Budget 2021	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår
				010121 - 311221	2022 010122 - 311222	2023 010123 - 311223	2024 010124 - 311224
095 MIDTJYSK BRAND & REDNING							
00 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger							
58 Redningsberedskab							
95 Redningsberedskab							
1 Drift							
<b>095030 KARUP</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>679.000</b>	<b>679.000</b>	<b>679.000</b>	<b>679.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		679.000	679.000	679.000	679.000
400 Personale	G2	U		679.000	679.000	679.000	679.000
410 Honorarlønnet	G3	U		679.000	679.000	679.000	679.000
1. Lønninger	A1	U	195.661 10-04	679.000	679.000	679.000	679.000
<b>095032 STOCHOLM</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>1.033.000</b>	<b>1.040.000</b>	<b>1.040.000</b>	<b>1.040.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		1.033.000	1.040.000	1.040.000	1.040.000
400 Personale	G2	U		1.033.000	1.040.000	1.040.000	1.040.000
410 Honorarlønnet	G3	U		1.033.000	1.040.000	1.040.000	1.040.000
1. Lønninger	A1	U	195.691 10-08	1.033.000	1.040.000	1.040.000	1.040.000
<b>095034 MØLDRUP</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>944.000</b>	<b>919.000</b>	<b>919.000</b>	<b>919.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		944.000	919.000	919.000	919.000
400 Personale	G2	U		944.000	919.000	919.000	919.000
410 Honorarlønnet	G3	U		944.000	919.000	919.000	919.000
1. Lønninger	A1	U	195.721 10-50	944.000	919.000	919.000	919.000
<b>095036 BJERRINGBRO</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>1.147.000</b>	<b>1.122.000</b>	<b>1.122.000</b>	<b>1.122.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		1.147.000	1.122.000	1.122.000	1.122.000
400 Personale	G2	U		1.147.000	1.122.000	1.122.000	1.122.000
410 Honorarlønnet	G3	U		1.147.000	1.122.000	1.122.000	1.122.000
1. Lønninger	A1	U	195.751 10-03	1.147.000	1.122.000	1.122.000	1.122.000
<b>095038 ØRUM</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>923.000</b>	<b>923.000</b>	<b>923.000</b>	<b>923.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		923.000	923.000	923.000	923.000
400 Personale	G2	U		923.000	923.000	923.000	923.000
410 Honorarlønnet	G3	U		923.000	923.000	923.000	923.000
1. Lønninger	A1	U	195.781 10-07	923.000	923.000	923.000	923.000
<b>095040 THEM</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>935.000</b>	<b>930.000</b>	<b>930.000</b>	<b>930.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		935.000	930.000	930.000	930.000
400 Personale	G2	U		935.000	930.000	930.000	930.000
410 Honorarlønnet	G3	U		935.000	930.000	930.000	930.000
1. Lønninger	A1	U	195.811 10-09	935.000	930.000	930.000	930.000

28-05-2020

14:18:37

Budget på registreringsniv. pr. d.d. 2021+overslagsår

**MIDTJYSK BRAND & REDNING**

Struktur og tekst	Niv.	U/I	Kontonummer	Budget 2021	Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår
				010121 - 311221	2022 010122 - 311222	2023 010123 - 311223	2024 010124 - 311224
095 MIDTJYSK BRAND & REDNING							
00 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger							
58 Redningsberedskab							
95 Redningsberedskab							
1 Drift							
<b>095042 FÅRVANG</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>646.000</b>	<b>646.000</b>	<b>646.000</b>	<b>646.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		646.000	646.000	646.000	646.000
400 Personale	G2	U		646.000	646.000	646.000	646.000
410 Honorarlønnet	G3	U		646.000	646.000	646.000	646.000
1. Lønninger	A1	U	195.841 10-02	646.000	646.000	646.000	646.000
<b>095044 KJELLERUP</b>	<b>S2</b>	<b>U</b>		<b>1.039.000</b>	<b>1.039.000</b>	<b>1.039.000</b>	<b>1.019.000</b>
003 Afhjælpende indsats	G1	U		1.039.000	1.039.000	1.039.000	1.019.000
400 Personale	G2	U		1.039.000	1.039.000	1.039.000	1.019.000
410 Honorarlønnet	G3	U		1.039.000	1.039.000	1.039.000	1.019.000
1. Lønninger	A1	U	195.871 10-06	1.039.000	1.039.000	1.039.000	1.019.000
<b>Total ('Udgift')</b>		<b>U</b>		<b>55.573.000</b>	<b>55.017.000</b>	<b>54.467.000</b>	<b>53.922.000</b>
<b>Total ('Indtægt')</b>		<b>I</b>		<b>-55.573.000</b>	<b>-55.017.000</b>	<b>-54.467.000</b>	<b>-53.922.000</b>
<b>Total ('Netto')</b>		<b>N</b>					

## **3 Budgetopfølgning pr. 31.03.2020**

**3.1 - Bilag:** Bilag pkt. 3 - Budgetopfølgning MJBR 31. marts 2020

DokumentID: 8490975



## Budgetopfølgning for Midtjysk Brand & Redning pr. 31. marts 2020 (beløb i 1.000 kr.)

A	B	C	D	E
Udgiftsområde	Korrigeret budget 2020	Forbrug pr. 31. marts 2020	Forventet regnskab 2020	Afvigelse (D-B)*
Ikke udmøntet underskud (200)	0	0	0	0
Personale (400)	39.509	8.482	39.509	0
Materiale og aktivitetsudgifter (500)	7.476	1.782	7.476	0
IT, inventar og materiel (600)	4.659	1.972	4.659	0
Fast ejendom (700)	2.578	675	2.578	0
Indtægter (900)	-19.933	-3.241	-19.933	0
<b>I alt</b>	<b>34.289</b>	<b>9.670</b>	<b>34.289</b>	<b>0</b>

\*) Mindreforbrug angives med positivt fortegn. Merforbrug med negativt fortegn.

### Generelle bemærkninger til det forventede regnskab:

*Det forventede regnskab forventes at holdes indenfor det korrigerede budget for 2020.*

### Bemærkninger til afvigelser:

*Personale (400): Der er forbrugt 21,5%, hvilket er forventeligt, da der kun er konteret udbetaling af løn for 2 måneder.*

*Materiale og aktivitetsudgifter (500): Der er forbrugt 23,8% hvilket svarer til det budgetterede beløb per 31. marts.*

*IT, inventar og materiel (600): Der er forbrugt 42,3%. Merforbruget skyldes, at der er betalt forsikring på samtlige køretøjer for hele 2020, indkøbt ny bil til værkstedet i Silkeborg samt at leasingforpligtigelser betales kvartalsvis forud.*

*Fast ejendom (700): Der er forbrugt 26,2%, hvilket svarer til det budgetterede beløb per 31. marts.*

*Indtægter (900): Der er indtægter på 16,3% af budgetbeløbet. Niveauet er forventet, da de fleste af de regninger, der kun udsendes én gang om året (f.eks. årlig afgift på ABA-, TYV- og elevatorialarmer), ikke er udsendt.*

### Korrigerende handlinger:

*Ingen korrigerede handlinger.*

## **6 Samarbejdsaftale og sagsbehandling af indsatstaktiske forhold**

**6.1 - Bilag:** Bilag pkt. 6 - Samarbejdsaftale MJBR og BYG

DokumentID: **8491089**



**Silkeborg**  
Kommune



**VIBORG**  
KOMMUNE

# Samarbejdsaftale mellem Midtjysk Brand & Redning og bygningssmyndigheden i

Silkeborg Kommune

Viborg Kommune

Dato: 17.02.2020

Rev.: 1

## Indhold

1 Hovedelementer i aftalen .....	3
2 Snitflader .....	4
2.1 Byggesager efter byggelov .....	4
2.2 Byggesager efter beredskabslov .....	4
3 Opgavefordeling .....	4
4 Procedurer .....	5
4.1 Høring .....	5
4.2 Hørings svar .....	5
4.3 Ibrugtagningstilladelser .....	5
Bilag 1 - Opgavefordeling .....	6

## 1 Hovedelementer i aftalen

- Nærværende aftale er gældende for sager som er modtaget efter d. 1. januar 2020 og er sammenhængende med bilag 1 - Opgavefordeling.
- Denne aftale omhandler samarbejde mellem bygningsmyndigheden (BYG) og Midtjysk Brand & Redning (MJBR) om behandling af sager, der henhører under byggeloven, beredskabsloven, lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, beskyttelsesrumslovgivningen, samt visse sager under miljøloven, planloven og lov om sommerhuse og camping m.v.
- Bygningsmyndigheden er myndighed inden for byggeloven og planlovens bestemmelser, og Midtjysk Brand & Redning er myndighed inden for beredskabslovens bestemmelser.
- Ved henvendelser til Midtjysk Brand & Redning på områder der omhandler byggelov eller planlov, henviser Midtjysk Brand & Redning til bygningsmyndigheden, medmindre andet i det konkrete tilfælde er aftalt med bygningsmyndigheden.
- For at tilgodese en effektiv og hensigtsmæssig service for erhvervslivet er bygningsmyndigheden tovholder på alle byggesager, der tilgår kommunen og sikrer høringer i relevante afdelinger, bl.a. brand. Dette ændrer ikke på kompetenceforholdene inden for de enkelte myndighedsområder, men har alene til formål at sikre en samordning af ansøgningsprocedure til fordel for ansøger.
- Ved sager efter beredskabsloven, informerer bygningsmyndigheden ansøger om, at Midtjysk Brand & Redning kan kontaktes for en direkte forhåndsdialog om sagen.
- Midtjysk Brand & Rednings målsætning er at svare senest 10 arbejdsdage efter høring er modtaget. Ved modtagelse af ikke fyldestgørende sagsmateriale vil der anmodes om dette inden der gives et egentlig svar/udtalelse på sagen med Cc til sagsbehandler ved BYG.
- Ved afvigelse fra indsatsaktive traditionelle løsninger, jf. *Bygningsreglementets vejledning til kapitel 5 – Kapitel 5 Redningsberedskabets indsatsmuligheder* af Trafik-, bygge og boligstyrelsen, skal sagen sendes til Midtjysk Brand & Redning for kommentering/udtalelse.
- Bygningsmyndigheden fremsender kopi af sager som efterfølgende er underlagt regler for brandsyn til Midtjysk Brand & Redning, herunder feriehus, særlige lagerbygninger, arrangementer, fredede bygninger, campingpladser og bygninger omfattet af driftsmæssige og tekniske forskrifter.
- Midtjysk Brand & Redning ønsker at få kommuneplaner og lokalplaner til tidlig kommentering, ifm. opstartsmøder eller intern høring. Dette er for at afklare om beredskabet er dimensioneret til at kunne håndtere de særlige risici i og ved bygninger, andre anlæg i kommunerne og byudviklingen.
- Hvis Midtjysk Brand & Redning bliver opmærksomme på forhold som vurderes ulovlige i forhold til byggeloves bestemmelser, indberettes forholdet til bygningsmyndigheden via den pågældende kommunes funktionspostkasse som varetager efterfølgende sagsbehandlingen i forbindelse med at søge forholdet lovliggjort.
- Nærværende aftale skal betragtes som et dynamisk værktøj. Aftalen skal revideres, såfremt en af parterne har ønske herom. Evaluering bør aftales senest 1/6-2020.
- Afvigelser fra aftalen kan ske, hvis parterne træffer aftale herom.

## 2 Snitflader

### 2.1 Byggesager efter byggelov

Alle sagers indgangsvinkel er igennem bygningsmyndigheden ved ansøgninger efter byggelovens bestemmelser.

Samarbejdssnitflader mellem Midtjysk Brand & Redning (MJBR) og Bygningsmyndighederne (BYG) er angivet i bilag 1 - Opgavefordeling.

Bygningsmyndigheden fremsender sager til sagsbehandling/ høring til Midtjysk Brand & Redning, jf. Bilag 1 – Opgavefordeling.

Hvis der i en ansøgning søges om dispensation, eller fremsendes en klagesag som gør Midtjysk Brand & Redning opmærksom på ulovlige brandtekniske forhold, er det bygningsmyndigheden der retter henvendelse til bygningssejeren som skal søge forhold lovliggjort, jf. byggeloven § 16C stk. 3.

### 2.2 Byggesager efter beredskabslov

Alle sagers indgangsvinkel er igennem bygningsmyndigheden ved ansøgninger efter beredskabslovens bestemmelser.

Midtjysk Brand & Redning kan dog inden ansøgning rådgive og vejlede i en tidlig forhåndsdialog om de særlige regler under beredskabsloven, herunder de tekniske forskrifter.

Vejledning, konsultationer og brandmæssig sagsbehandling af sager omfattet af beredskabsloven foretages af Midtjysk Brand & Redning i henhold til gældende tekniske forskrifter, standarder, vejledninger m.v.

Midtjysk Brand & Redning sagsbehandler i tæt samarbejde med bygningsmyndigheden som er myndighed på byggeloven og planloven

Såfremt bygningsmyndigheden ønsker deltagelse, er dette naturligvis muligt, blot der gives besked herom.

## 3 Opgavefordeling

Opgavefordelingen fremgår efter bilag 1.

Hvis Midtjysk Brand & Redning modtager henvendelser/sager som hører under bygningsmyndighedens område, videresendes disse til den respektive bygningsmyndighed.

Når Midtjysk Brand & Redning har modtaget en sag til høring fra bygningsmyndigheden, varetager Midtjysk Brand & Redning den brandmæssige sagsbehandling, hvorefter høringssvar sendes til bygningsmyndigheden. Korrespondance med bygningsmyndigheden og ansøger foretages ved at sætte byggesagsbehandler på CC i mailkorrespondance. Sagsbehandler ved bygningsmyndigheden vil ajourføre Byg og Miljø (BOM). Alternativt udarbejder Midtjysk Brand & Redning svar i sagen som sendes til byggesagsbehandleren. Denne vil herefter videresende til ansøger.

Midtjysk Brand & Redning udarbejder et høringssvar på den enkelte sag ift. det fremsendte materiale og evt. supplerende materiale for sagen. På denne baggrund vil Midtjysk Brand & Redning i dialog med sagsbehandleren anbefale byggeriet godkendt når nødvendig dokumentation foreligger.

Ift. sager som skal godkendes efter beredskabsloven, vil Midtjysk Brand & Redning udstede tilladelse med hjemmel i beredskabsloven, samt sende denne tilladelse til bygningsmyndighedens funktionspostkasse med CC til specifik sagsbehandler, hvis denne er kendt.

Sager, der ikke er omfattet af samarbejdsaftalen, kan sendes til sagsbehandling i Midtjysk Brand & Redning. I disse sager skal bygningsmyndigheden præcisere, hvad der ønskes vurderet.

## 4 Procedurer

I sager der, jf. bilag 1 – Opgavefordeling, skal brandteknisk sagsbehandles af Midtjysk Brand & Redning, udarbejder bygningsmyndigheden en kort høringsbeskrivelse til Midtjysk Brand & Redning, hvor det tydeligt beskrives hvad der ønsket sagsbehandlet/vurderet.

Når sager sendes i høring eller der afholdes forhåndsdialogmøder, vil sagsbehandleren fra BYG sørge for at præcisere projektets stade, så sagen er så oplyst som muligt.

### 4.1 Høring

Høring udføres som mail med alle relevante dokumenter og tegninger i pdf-format og sendes til Midtjysk Brand & Rednings funktionspostkasse; mogf@mjbr.dk

Det beskrives kort, hvad byggesagen omhandler, f.eks. kontorbyggeri/højhus i x-antal etager, bygning til x på x m<sup>2</sup> og evt. navn på byggeriet, samt hvad Midtjysk Brand & Rednings opgave er i sagen.

Inden sagen sendes i høring, skal bygningsmyndigheden søge, at relevant materiale foreligger på sagen. Dette kan eksempelvis være (ikke udtømmende):

- Tegningsfortegnelse
- Situationsplan med brandveje, redningsarealer, brandhaner m.v.
- Plan-, snit- og facadetegninger
- Brand- og flugtvejsplaner
- Brandstrategi
- DKV-plan
- Type og mængder ved sager omfattet af tekniske forskrifter

### 4.2 Høringssvar

Når de brandmæssige forhold er endeligt afklaret, returnerer Midtjysk Brand & Redning høringssvar til den pågældende byggesagsbehandler ved bygningsmyndigheden, som indarbejder svaret i byggetilladelsen.

Høringssvaret og ansøgningsmaterialet gemmes i et elektronisk dokumenthåndteringssystem (ESDH), således at eventuel aktindsigt kan foretages på den enkelte adresse.

Høringssvaret skal indeholde følgende (ikke udtømmende):

- Sagsnummer
- Dato og navn på sagsbehandler ved Midtjysk Brand & Redning
- Sagsgrundlag med angivelse af ansøger, datoer, brandstrategi, tegninger, forhold omkring ABA-opkobling m.m., der har ligget til grund for høringssvar
- Høringssvaret hvor det anføres, hvorvidt sagen kan anbefales godkendt
- Påkrævet dokumentation i forbindelse med færdigmelding

### 4.3 Ibrugtagningstilladelser

I forsamlingslokaler til anvendelse af mellem 50 og 150 personer fremsendes kopi af ibrugtagningstilladelse til Midtjysk Brand & Redning, for vurdering af om der i forsamlingslokalet skal foretages fremtidige brandsyn.

Denne fremsendelse sker med baggrund i mulighed for at give driftsmæssige pålæg med hjemmel i *BEK 174 af 25/02/2008 Bekendtgørelse om brandværnsforanstaltninger i hoteller m.v., plejehjem, forsamlingslokaler, undervisningslokaler, daginstitutioner og butikker* under beredskabslovens bestemmelser.

Bygningsmyndigheden sender månedligt en opgørelse over byggeri der er givet ibrugtagningstilladelse på og samtidig er eller kan være omfattet af brandsynsbekendtgørelsen, eks. Industribyggeri i ILK 4/5, bygninger til mange mennesker, bygninger med stor kompleksitet mv. Hvis byggeriet er konstateret omfattet af brandsynsbekendtgørelsen, skal BYG fremsende dokumentation jf. BR18 §507, indeholdende den brandtekniske dokumentation, herunder brandstrategi og brandplaner, situationsplaner/ tilkørselsplaner, pladsfordelingsplaner, inventarplaner, belægningsplaner, flugtvejsplaner og drift, kontrol og vedligeholdelsesplan.

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning		
		PLAN / BYG	MJBR	
<b>Kommuneplaner</b>	Høring ved MJBR, senest ved intern høring/opstartsmøder		Koordinerer Høring sendes fra BYG til MJBR	Høringspart ift. ITT/ITUT/materiel/UDD Svar fra MJBR gives til BYG
<b>Lokalplaner</b>	Høring ved MJBR, senest ved intern høring/opstartsmøder		Koordinerer Høring sendes fra BYG til MJBR	Høringspart ift. ITT/ITUT/materiel/UDD Svar fra MJBR gives til BYG
<b>Bygningsreglement</b>	Brandklasse 1	Forhåndsdialog og brandstrategi jf. BR18.	Sagsbehandling	
		Indplacering brandklasser ved ansøgning	Sagsbehandling	
		Kontrol af dokumentation for indsatstaktisk traditionelt byggeri	Sagsbehandling	
		Sagsbehandling af indsatstaktisk utraditionelt byggeri	Sagsbehandling	
		Sagsbehandling ved evt. skift i brandklasse undervejs	Sagsbehandling	
		Kontrol af brandteknisk dokumentation ved færdigmelding samt endelig indplacering i brandklasser	Sagsbehandling	
	Brandklasse 2-4	Forhåndsdialog om brandstrategi jf. BR18	Sagsbehandling	BYG vurderer inddragelse
		Indplacering brandklasser ved ansøgning	Sagsbehandling	BYG vurderer inddragelse
		Kontrol af dokumentation for indsatstaktisk traditionelt byggeri	Sagsbehandling	BYG vurderer inddragelse



## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning		
		PLAN / BYG	MJBR	
Bygningsreglement		Sagsbehandling af indsatstaktisk utraditionelt byggeri	Koordinerer	Sagsbehandling
		Sagsbehandling ved evt. skift i brandklasse undervejs	Sagsbehandling	BYG vurderer inddragelse
		Kontrol af brandteknisk dokumentation ved færdigmelding	Sagsbehandling	BYG vurderer inddragelse
		<u>Opkobling</u> af brandtekniske installationer til redningsberedskabet	Koordinerer	Sagsbehandling
		Efterfølgende drift/brandsyn <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overnatningsområder til mere end 10 personer (hoteller, kollegier, moteller, sommerhuse, etc.)</li> <li>- Plejeinstitutioner (plejehjem, plejeboliger, døgninstitutioner, sygehuse, etc.)</li> <li>- Forsamlingslokaler over 50 personer (Diskoteker, biografer, teatre, koncertsale, idrætshaller, mødelokaler, etc.)</li> <li>- Undervisningslokaler</li> <li>- Daginstitutioner</li> <li>- Butikker til flere end 150 personer</li> <li>- ILK4 og ILK5 bygninger</li> <li>- Indsatstaktisk utraditionelt byggeri</li> </ul>	Der sendes en kopi af ibrugtagningstilladelse, dokumentation jfr. BR18 §507, f.eks. brandstrategi, brandplaner, situationsplaner mv. til MJBR	opretter objekter for fremtidige brandsyn
Bygningsreglement	<b>Højhuse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Over 45 m (over 22 m., kun hvis indsatsmæssige utraditionelle forhold)</li> </ul>	Koordinerer	Sagsbehandling	

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
<b>Tekniske forskrifter for træbearbejdning og træoplag, plastforarbejdning og plastoplag, korn- og foderstofvirksomheder, fremstilling og oplagring af mel, visse brandfarlige virksomheder og oplag</b>  <b>FSK nr. 11050 af 01/02/1990</b>  <b>og senere ændringer til forskriften</b>	<b>Træbearbejdning og træoplag</b> Træbearbejdningsevner og træoplag med undtagelse af: <ol style="list-style-type: none"> <li>Virksomhed i én eller flere 1-etages bygninger indtil end 600 m<sup>2</sup>.</li> <li>Oplag i det fri indtil end 600 m<sup>2</sup> eller på indtil 3.600 m<sup>3</sup>.</li> <li>Oplag i bygninger eller telte, bortset fra oplag af mere end 3.600 m<sup>3</sup> eller 600 m<sup>2</sup> uemballerede høvlspåner eller uemballeret savsmuld eller træstøv</li> </ol> To eller flere bygninger/oplag på samme grund betragtes som én bygning/ét oplag, medmindre bygningerne/oplagene er indbyrdes adskilt, med en brandsektionsadskillelse efter de tekniske forskrifter, eller fritliggende, efter de tekniske forskrifter.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	<b>Plastforarbejdning og plastoplag</b> Plastforarbejdningsevner og plastoplag med undtagelse af: <ol style="list-style-type: none"> <li>Virksomhed i én eller flere 1-etages bygninger på indtil 600 m<sup>2</sup>.</li> <li>Oplag på indtil 1.000 m<sup>3</sup> i det fri.</li> <li>Oplag i bygninger eller telte, bortset fra oplag af mere end 1000 m<sup>3</sup> uemballeret uforarbejdet plast (plastråvare).</li> <li>Oplag af færdigvarer i form af store emner, f.eks. tanke, siloer, campingvogne og både, bortset fra oplag i det fri ved plastforarbejdningsevner og andre virksomheder, der er klassificeret som brandfarlige.</li> </ol> To eller flere bygninger/oplag på samme grund betragtes som én bygning/ét oplag, medmindre bygningerne/oplagene er indbyrdes adskilt, med en brandsektionsadskillelse efter de tekniske forskrifter, eller fritliggende efter, efter de tekniske forskrifter.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
<b>Tekniske forskrifter for træbearbejdning og træoplag, plastforarbejdning og plastoplag, korn- og foderstofvirksomheder, fremstilling og oplagring af mel, visse brandfarlige virksomheder og oplag</b>  <b>FSK nr. 11050 af 01/02/1990</b>  <b>og senere ændringer til forskriften</b>	<b>Korn- og foderstofvirksomheder</b>  Korn- og foderstofvirksomheder med: <ol style="list-style-type: none"> <li>Siloanlæg, hvis samlede rumindhold overstiger 200 m<sup>3</sup>.</li> <li>Maskinafsnit, hvor det samlede rumindhold af de til maskinafsnittet hørende siloceller overstiger 200 m<sup>3</sup>.</li> <li>Lagerafsnit med uemballeret korn eller uemballerede foderstoffer i 1-etages bygning på over 600 m<sup>2</sup> eller i bygning med mere end 1 etage.</li> </ol> <p>To eller flere siloanlæg, maskinafsnit eller lagerafsnit på samme grund betragtes som hhv. ét siloanlæg, ét maskinafsnit eller ét lagerafsnit, medmindre der er etableret brandsektionsadskillelse efter de tekniske forskrifter eller er fritliggende, efter de tekniske forskrifter.</p>	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	<b>Fremstilling og oplagring af mel</b>  Virksomheder, der fremstiller mel, og alle oplag af mel med undtagelse af: <ol style="list-style-type: none"> <li>Virksomhed i én eller flere 1-etages bygninger på indtil 600 m<sup>2</sup>.</li> <li>Oplag i emballeret tilstand og oplag indtil 200 m<sup>2</sup> i uemballeret tilstand.</li> <li>Oplag i butikker.</li> </ol> <p>To eller flere bygninger/oplag på samme grund betragtes som én bygning/ét oplag, medmindre bygningerne/oplagene er indbyrdes adskilt eller fritliggende efter gældende regler.</p>	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
<b>Tekniske forskrifter for træbearbejdning og træoplag, plastforarbejdning og plastoplag, korn- og foderstofvirksomheder, fremstilling og oplagring af mel, visse brandfarlige virksomheder og oplag</b>  <b>FSK nr. 11050 af 01/02/1990</b>  <b>og senere ændringer til forskriften</b>	<b>Visse brandfarlige virksomheder og oplag</b>  Alle virksomheder, der fremstiller og/eller bearbejder papirvarer, tekstiler, tæpper, gummi, tobak, sukker eller som fremstiller stearinlys, tovværk, tagpap, asfalt eller tjære med undtagelse af virksomhed med produktion og/eller arbejdssteder i én eller flere 1-etages bygninger på indtil 600 m <sup>2</sup> . To eller flere 1-etagers bygninger på indtil 600 m <sup>2</sup> på samme grund betragtes som én bygning, medmindre bygningerne er indbyrdes adskilt, med en brandsektionsadskillelse efter de tekniske forskrifter, eller fritliggende, efter de tekniske forskrifter.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	Oplag af gummi, tagpap, uemballeret tobak, uemballeret sukker, asfalt eller tjære med undtagelse af: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oplag af gummi eller tagpap i bygning eller telt og oplag i det fri på indtil 1.000 m<sup>3</sup> gummi eller tagpap.</li> <li>- Oplag af indtil 200 m<sup>3</sup> uemballeret tobak eller uemballeret sukker.</li> <li>- Oplag af indtil 100 tons asfalt eller tjære.</li> </ul> To eller flere oplag på samme grund betragtes som ét oplag, medmindre oplagene er indbyrdes adskilt eller fritliggende efter gældende regler.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
<b>Tekniske forskrifter for træbearbejdning og træoplag, plastforarbejdning og plastoplag, korn- og foderstofvirksomheder, fremstilling og oplagring af mel, visse brandfarlige virksomheder og oplag</b>  <b>FSK nr. 11050 af 01/02/1990</b>  <b>og senere ændringer til forskriften</b>	Oplag på over 10 m <sup>3</sup> halm, hø, tagrør eller lign. i det fri samt oplag på over 1.000 m <sup>3</sup> af halm, hø, tagrør eller lign. i bygning.  To eller flere oplag på samme grund betragtes som ét oplag, medmindre oplagene er indbyrdes adskilt eller fritliggende efter gældende regler. To eller flere oplag på højst 10 m <sup>3</sup> på samme grund betragtes som indbyrdes fritliggende, når afstanden mellem oplagene er mindst 10 m.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	Oplag af fast brændsel ved varmekølede o. lign.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	Oplag på over 1.000 m <sup>3</sup> af spagnum.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	Oplag på over 1.000 m <sup>3</sup> af brændbart affald.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
	Andre virksomheder og oplag med lignende brandbelastning eller brandfaremomenter som de i punkterne 1 til 11 nævnte.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
<b>Tekniske forskrifter for brandfarlige og brændbare væsker</b>  <b>BEK nr. 1639 af 06/12/2016</b>	<b>Brandfarlige og brændbare væsker</b> F.eks. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Virksomheder, der producerer, aftapper m.v. brandfarlige og brændbare væsker</li> <li>- Oplag med brandfarlige og brændbare væsker</li> <li>- Sprøjtemaling og lakering med brandfarlige og brændbare væsker</li> <li>- Oplag på over 250.000 liter smøreolie, bortset fra oplag i tanke.</li> </ul>	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
<b>Tekniske forskrifter for gasser</b>  <b>BEK nr. 1444 af 15/12/2010</b>  <b>og senere ændringer til forskriften</b>	<b>Gasser</b> F.eks. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Flaskegas (F-gas) / naturgas</li> <li>- Trykflasker/beholdere</li> <li>- Tanke til gasser</li> <li>- Beholdere med gas</li> </ul>	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling
<b>Bygningsreglement</b>	<b>Festival- og salgsområder (events)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Festival- og salgsområder med et samlet areal over 1000 m<sup>2</sup></li> <li>- Der fremsendes orientering til MJBR ift. muligt brandsyn af arrangementet jf. brandsynsbekendtgørelsen.</li> <li>- Midtjysk Brand &amp; Redning kan i særlige tilfælde stille krav med hjemmel i beredskabslovens §35 stk. 3</li> </ul>	Sagsbehandling	Byggetilladelse fra BYG sendes altid ift. brandsyn  BYG vurderer yderligere inddragelse

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
Bygningsreglement	<b>Transportable telte og konstruktioner (ift. events)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transportable telte til flere end 150 personer (certificeret)</li> <li>- Transportable telte til flere end 150 personer (certificeret), men ønsker dispensation vedr. afstandskrav til bygning m.v. kan fremsendes til høring vedr. afstandskrav, drift.</li> <li>- Transportable telte til flere end 150 personer, (ingen certificering)</li> <li>- Der fremsendes orientering til MJBR ved telte til flere end 150 personer ift. muligt brandsyn jf. brandsynsbekendtgørelsen</li> </ul>	Sagsbehandling	Byggetilladelse fra BYG sendes altid ift. brandsyn  BYG vurderer inddragelse
Anvendelse af bygninger/lokaler til andre formål end det godkendte	<b>Midlertidige arrangementer uden overnatning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bygninger/lokaler der anvendes til midlertidigt forsamlingslokale til mere end 50 personer.</li> </ul> <p>Eksempel: Midlertidig diskotek/fest (anvendelseskategori 3) i fabrikshal (anvendelseskategori 1), hvor fabrikshallen normalt <u>ikke</u> er brandsynspligtig.</p>	Sagsbehandling	Byggetilladelse fra BYG sendes altid ift. brandsyn,  BYG vurderer yderligere inddragelse
Bygningsreglementet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bygninger/lokaler som ønskes anvendt til midlertidig overnatning til flere end 10 sovepladser Eks. overnatning på skoler ifm. arrangementer</li> </ul>	Sagsbehandling	BT fra BYG ift. brandsyn, BYG vurderer inddragelse
Bygningsreglement	<b>Midlertidige campingområder</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Campingområder over 1000 m<sup>2</sup> og til flere end 150 overnattende personer.</li> </ul>	Sagsbehandling	Byggetilladelse fremsendes altid fra BYG ift. brandsyn. BYG vurderer yderligere inddragelse

## Bilag 1 - Opgavefordeling

		PLAN/BYG - Kommunal byggemyndighed MJBR - Midtjysk Brand & Redning	
		PLAN / BYG	MJBR
Driftsmæssige forskrifter Bek. 212 af 27/03/2008	<b>Midlertidig overnatning (ansøgt efter Beredskabsloven)</b> Overnatning i lokaler omfattet af driftsmæssige overskrifter i indtil 5 døgn	Henviser til MJBR's hjemmeside	Sagsbehandling
Bygningsreglementet	<b>Midlertidig overnatning (ansøgt efter Byggeloven)</b> Overnatning i lokaler omfattet ansøgt efter bygningsreglementet	Meddelelse sendes til MJBR som orientering	Orientering
Campingreglementet BEK nr. 319 af 28/03/2019  Brandsynsbekendtgørelsen BEK nr. 1000 af 29/06/2016	<b>Campingpladser (almindelige)</b>  - Indretning af nye campingpladser ift. brandværnsforanstaltninger - Tilsyn eksisterende Campingpladser ift. brandværnsforanstaltninger jf. Brandsyns Bek., bilag pkt. 11.	Fremsender adresseliste hvert år  (således der kan foretages brandsyn)	Brandsyn foretages jf. bilag 11 på alle eksisterende  Nye campingpladser sagsbehandles
Beskyttelsesrumsløven LBK nr. 732 af 20/08/2003  og senere ændringer til forskriften	<b>Sikringsrum og offentlige beskyttelsesrum</b>  Al administration vedr. beskyttelsesrum og herunder nedlæggelse.	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	BYG vurderer inddragelse



## Bilag 1 - Opgavefordeling

		<b>PLAN/BYG</b> - Kommunal byggemyndighed <b>MJBR</b> - Midtjysk Brand & Redning	
		<b>PLAN / BYG</b>	<b>MJBR</b>
<b>BEK nr. 1424 af 16/12/2009</b>  <b>Indførsel, fremstilling, opbevaring, overdragelse, erhvervelse og anvendelse af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler inkl. tekniske forskrifter for salg, håndtering og opbevaring af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler</b>  <b>og senere ændringer til forskriften</b>	<b>Fyrværkeri</b> F.eks. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scenefyrværkeri</li> <li>- Festfyrværkeri</li> <li>- Helårsopbevaring af fyrværkeri</li> <li>- Opbevaring i container af fyrværkeri til nytår</li> <li>- Salg af fyrværkeri fra eksisterende butik til nytår</li> <li>- Salg af fyrværkeri fra midlertidigt salgssted til nytår</li> </ul>	Sagsbehandling efter byggelov/planlov	Sagsbehandling